

**J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.**

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; JIB 4200068970001; Carinski broj 200068970001
RACUN: 3387302205238447, UniCredit banka d.d. Mostar, BiH**DATUM: 29.09.2021. god.**
PROTOKOL BROJ: 03-3-04-7-5718 - 4 /21**POINT COMPUTERS d.o.o.**
Husrefa Redžića 8
71000 Sarajevo
Fax. 033 262 990, 991**PREDMET:** Pregovarački postupak bez objave obavještenja:
- **Održavanje informacionog sistema POINT**

Broj nabavke	5718
Podaci u Ugovornom organu	J.P. Međunarodni Aerodrom Sarajevo d.o.o. Kurta Schorka 36 71210 Ilidža-Sarajevo Bosna i Hercegovina
Identifikacijski broj	4200068970001
Kontakt osoba ispred Ugovornog organa	Biljana Segedinac t: +387 33 289 185 f: +387 33 289 141 bsegedinac@sarajevo-airport.ba
Popis privrednih subjekata isključenih iz postupka nabavke po osnovu Čl. 52 stav (4) ZJN	Nema isključenih privrednih subjekata po osnovu Čl. 52 stav (4) ZJN
Redni broj nabavke iz plana nabavki za 2021. god.	S.57
JRJN kod	72267000 - 4
Vrsta postupka	Pregovarački postupak bez objave obavještenja Čl. 21, tačka c) i Čl. 28 ZJN, Sl.gl.BiH br. 39/14
Vrsta ugovora	Usluge
Procjenjena vrijednost (u KM, bez PDV-a)	21.000,00 KM
Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum	Ne
Krajnji rok za dostavljanje ponuda	12.10.2021. do 12.00
Mjesto dostavljanja ponuda	J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, ul. Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo – Protokol administrativne zgrade
Datum i vrijeme javnog otvaranja ponuda	12.10.2021. u 12.30
Mjesto otvaranja ponuda	Sala za sastanke (764), Administrativna zgrada

Poštovani,

J.P. MEĐUNARODNI AERODROM „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo poziva Vas da dostavite ponudu u postupku pregovaračkog postupka bez objave obavještenja **na osnovu čl. 21 stav 1 tačka c i čl. 28 ZJN Sl. glasnik BiH br. 39/14**. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

DOP UP 01-301 01 Dopis, 2.Izdanje/Rev 3

INFORMACIJE
DIREKCIJA
OPERATIVNI CENTAR
FINANSIJE
KOMERCIJALA
WEBTel:
+387/ 33/ 289100
+387/ 33/ 289200
+387/ 33/ 289120
+387/ 33/ 289162
+387/ 33/ 289177
www.sarajevo-airport.baFax:
+387/ 33/ 289356
+387/ 33/ 289201
+387/ 33/ 766841
+387/ 33/ 289234
+387/ 33/ 289154E-mail:
info@sarajevo-airport.ba
direkcija@sarajevo-airport.ba
opc@sarajevo-airport.ba
findept@sarajevo-airport.ba
comdept@sarajevo-airport.ba



1. Predmet nabavke

1.1 Predmet javne nabavke je nabavka usluga:

- **Održavanje informacionog sistema POINT**, a sve u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

2.1 Uslovi za učešće i potrebni dokazi:

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za ponudu (Aneks I);
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac povjerljivih informacija (Aneks II). Ako ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, smatraće se da nema povjerljivih informacija u njegovoj ponudi;
- c) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o ispunjavanju uslova iz Čl. 45 ZJN. (Aneks III). Izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa;
- d) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o ispunjavanju uslova iz Čl. 52 ZJN. (Aneks IV). Izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa;
- e) Popunjen, potpisan i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks V);
- f) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu ponude (Aneks VI)
- g) Dokaz (original ili ovjerena fotokopija originala, koji nije stariji od 90 dana) i prevod istog na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, ovjeren od ovlaštenog prevodioca da ste jedini ovlašteni za održavanje informacionog sistema POINT za područje BiH,
- h) Ovlaštenje za pregovore.

2.2 Ponuđač je obavezan dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi iz tačke 2.1, pod c) ne odnose na njega, a sve u skladu sa tačkom 2.3 ove Tenderske dokumentacije:

- a) uvjerenja nadležnih sudova, i to Suda BiH i Suda prema sjedištu pravnog lica – ponuđača, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziona i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

2.3 Ponuđač je dužan ugovornom organu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata traženih tačkom 2.2, ne starijih od 90 dana od dana otvaranja ponuda, u roku od 7 radna dana od dana prijema Obavijesti i odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Neispunjavanje ove obaveze rezultiraće odbijanjem ponude. Ponuđač takođe može dostaviti sve tražene dokumente odmah uz ponudu, ali i u tom slučaju MORA dostaviti izjavu o ispunjavanju uslova iz Čl. 45 ZJN. (Aneks V).

3. Priprema inicijalne ponude

3.1 Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Svi dokumenti koji nisu na jednom od službenih jezika u BiH trebaju biti prevedeni na jedan od tih jezika od strane ovlaštenog sudskog tumača. Izuzetak su štampana literatura, brošure, katalogi, uputstva i slično koji mogu biti na engleskom jeziku.

3.2 Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem. ponude Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.



- 3.3 Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi moraju biti čvrsto uvezani (ukoričeni - svi listovi zalijepljeni u knjigu ili osigurani jamstvenikom koji je na čvoru zaštićen suhim pečatom, voskom ili naljepnicom). Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju dokumentacije kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako dokumentacija sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati. Ukoliko se dostavljaju garantni dokumenti isti ne smiju biti bušeni ili lijepljeni nego će se uložiti u posebnu kovertu sa naznakom sadržaja. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.
- 3.4 Ponudu treba dostaviti na slijedeću adresu: J.P. MEĐUNARODNI AERODROM „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, Kurta Schorka 36., protokol. Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti. Na koverti mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte, evidencijski broj nabavke, naziv predmeta nabavke:
- Održavanje informacionog sistema POINT (za period od jedne godine), ne otvarati. Ponuda se dostavlja u jednom *hardcopy* originalu i jednoj digitalnoj kopiji u vidu *scana* u PDF formatu. Čitav *scan* mora biti dostavljen u jednoj datoteci. Digitalna kopija se može dostaviti na CD-u ili DVD-u. Način uvezivanja medija sa kopijom ponude u original ponude nije bitan, i ne može biti razlog za odbijanje ponude.

4. Rok za dostavljanje početne ponude

- 4.1 Rok za dostavljanje ponude ističe: **12.10.2021. godine u 12:00 sati.** Pregovori će se obaviti isti dan u **12.30** sati, adresa ugovornog organa, nova administrativna zgrada, sala za sastanke br. 764.

Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i ostala lica mogu prisustvovati pregovorima. Informacije koje se iskazuju u toku pregovora će se dostaviti ponuđaču putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponude biti će saopštene slijedeće informacije: naziv ponuđača, ukupna cijena navedena u ponudi, popust naveden u ponudi, formalno-pravna ispravnost ponude u pogledu kvalifikacione dokumentacije, te se pristupiti pregovorima.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na pregovorima treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

- 4.2 Ponuđač može izmijeniti ili povući ponudu pod uslovom da se izmjena ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponude. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponude. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 4.3. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".
- 4.3 Ponuđač može napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, u skladu sa ANEKS-om II.
Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.



- 4.4 Ponuđaču se ostavlja mogućnost da na pregovorima izjavi da početnu ponudu smatra i konačnom ponudom, što se evidentira u Zapisnik sa otvaranja ponuda.

Ukoliko se tokom pregovora definišu i dogovore elementi koji se razlikuju od početne ponude, ponuđač je dužan dostaviti konačnu ponudu koja odražava dogovoreno na pregovorima.

5. Rok za dostavljanje konačne ponude

Ukoliko su na pregovorima dogovoreni elementi koji se razlikuju od početne ponude, ponuđač se obavezuje da na protokol J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo dostavi konačnu ponudu sa naznakom: **Održavanje informacionog sistema POINT (za period od jedne godine)**, najkasnije 7 (sedam) dana od dana obavljenih pregovora. Nakon utvrđivanja da li ponuda odražava dogovorene elemente u procesu pregovaranja, pristupit će se zaključenju ugovora.

- 5.1 Ponuđač konačnu ponudu mora pripremiti i dostaviti u skladu sa članom 3.1, 3.2 i 3.3 ovog pozivnog pisma.

6. Kriterij dodjele ugovora

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene. O cijeni i svim drugim elementima ponuđenim u početnoj ponudi je moguće pregovarati. U konačnoj ponudi ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni i svim drugim elementima ponuđenim u konačnoj ponudi nije moguće pregovarati.

7. Obavještenje o dodjeli ugovora

Ponuđač će biti obaviješten o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđaču odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

8. Garancija za dobro izvršenje ugovora

Ne zahtjeva se

9. Zaključenje ugovora i podugovaranje

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Podugovaranje je dozvoljeno, u skladu sa Čl. 73 ZJN.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ dužan je u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije



sklapanja podugovora. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. ZJN BiH i obavijestiti ponuđača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon i ako što ugovorni organ odobri podugovaranje, ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ponuđač kojem je dodjeljen ugovor također se može pismenim putem izjasniti da želi da se plaćanje podugovaraču vrši posredno, putem njegovog računa.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

10. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim pregovaračkim postupkom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

11. ANEXI

Sljedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks I : Obrazac za ponudu (popunjen, potpisan i ovjeren dostaviti kao sastavni dio ponude)

Aneks II : Obrazac povjerljivih informacija (popunje, potpisan i ovjeren dostaviti kao sastavni dio ponude)

Aneks III : Izjava o ispunjavanju uslova iz Čl. 45 ZJN. (popunjenu, potpisanu i ovjerenu dostaviti kao sastavni dio ponude)

Aneks IV : Izjava o ispunjavanju uslova iz Čl. 52 ZJN. Izjava mora biti ovjerena kod nadležnog organa (popunjenu, potpisanu i ovjerenu dostaviti kao sastavni dio ponude)

Aneks V : Nacrt ugovora (popunjen, potpisan i ovjeren dostaviti kao sastavni dio ponude)

Aneks VI: Obrazac za cijenu ponude (popunjen, potpisan i ovjeren dostaviti kao sastavni dio ponude)



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; JIB 4200068970001; Carinski broj 200068970001

RACUN: 3387302205238447, UniCredit banka d.d. Mostar, BiH

ANEKS I

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke (*broj nabavke koji je dao ugovorni organ*):

UGOVORNI ORGAN:

J.P. Međunarodni aerodrom „SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo

Kurta Schorka br. 36.

PONUĐAČ

Naziv ponuđača:

ID broj ponuđača:

Adresa ponuđača:

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupaka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA: (*za konkretnu ponudu*)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

*Dodati ili oduzeti rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku '**glavni ponuđač**' (i sve ostale rubrike izbrisati)



IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke roba: - **Održavanje informacionog sistema POINT (za period od jedne godine)**, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.
(*broj nabavke koji je dao ugovorni organ*), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Prihvatamo plaćanje u roku od 30 dana od datuma fakturisanja i obračun ćemo vršiti kvartalno.
4. Dajemo popust u iznosu od [%], i popust iznosiKM;
5. Poštivati ćemo sigurnosno-bezbjednosne mjere na aerodromu prilikom obavljanja servisa..
6. Obavezujemo se da ćemo poduzeti sve mjere zaštite okoline i mjera energetske efikasnosti koje će se primjenjivati prilikom isporuke usluga, a sve u skladu sa važećim zakonskim propisima i ostalom tenderskom dokumentacijom.
7. Ova ponuda važi 120 dana od dana otvaranja inicijalnih ponuda.
8. U vezi sa članom 7. Podugovaranje ove Tenderske dokumentacije, izjavljujemo slijedeće (zaokružiti ono što je tačno):
 - a) Dio ovog ugovora planiramo realizirati putem podugovaranja;
 - b) Prilikom realizacije ovog ugovora ne planiramo koristiti podugovaranje;

Napomena: Ukoliko ponuđač propusti zaokružiti bilo šta u prethodnoj stavci, smatraće se da nema namjeru podugovaranja.

9. (Popuniti samo u slučaju potvrdnog odgovora u prethodnoj stavci):

Na podugovarača planiramo prebaciti ovaj dio/dijelove realizacije ugovora (Popuniti obavezno):

Podugovore planiramo sklopiti sa ovim privrednim subjektima (Popuniti ukoliko je moguće):



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; JIB 4200068970001; Carinski broj 200068970001

RACUN: 3387302205238447, UniCredit banka d.d. Mostar, BiH

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme / preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata* i *Aneksa, sa nazivom istih*]



ANEKS II

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Zahtjevi ugovornog organa:

Ponuđač se obavezuje da će tretirati povjerljivim bilo koje informacije koje razmjeni, da će ih koristiti samo za planiranu svrhu određenog posla ili projekta i da ih neće učiniti dostupnim u cjelosti ili djelimično, direktno ili indirektno neovlaštenim trećim licima.

Ugovorni organ zadržava sva prava nad svojim podacima, informacijama ili objektima koje je učinio ili će učiniti dostupnim u verbalnom, pisanom ili elektronskom obliku bez obzira na to da li su takvi podaci i znanje označeni kao povjerljivi ili tajni.

Obaveza povjerljivosti ne odnosi se na slijedeće informacije:

- Koje je ponuđač već imao u posjedu (prije sklapanja ovog Ugovora);
- Koje je ponuđač dobio legalno od treće strane i za koje nije važila obaveza povjerljivosti;
- Koje je ponuđač razvio nezavisno od povjerljivih informacija nakon što je Ugovor stupio na snagu.

Ponuđač treba da ograniči distribuciju i pristup informacijama koje razmjenjuje na ona lica kojima je informacija potrebna da razumno provedu planiranu aktivnost te u skladu s tim može dostupnim činiti samo kopije informacija, podataka i medija za skladištenje podataka podizvođačima, uz prethodnu saglasnost ovlaštenog potpisnika ugovornog organa.

Po završetku posla ili projekta, ponuđač se obavezuje da odmah uništi svaku informaciju (u printanom ili elektronskom obliku) ili medij sa informacijama koji posjeduje, osim ukoliko su takve informacije i imovina potrebni za neizmirene ili buduće prateće aktivnosti u okviru međusobnog poslovnog partnerstva.

Zahtjevi ponuđača:

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ovlaštenog lica

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.



ANEKS III

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje), broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačka os a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih pute ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; JIB 4200068970001; Carinski broj 200068970001

RACUN: 3387302205238447, UniCredit banka d.d. Mostar, BiH

ANEKS IV

Pismena izjava iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje), broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke;
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da se obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja he za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kazne odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.



ANEKS V NACRT UGOVORA

J.P. Međunarodni aerodrom "SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem u Sarajevu, ul. Kurta Schorka br. 36, Identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza kod Uprave za indirektno oporezivanje - PDV: 200068970001, Identifikacioni broj obveznika direktnih poreza kod Kantonalnog poreskog ureda Sarajevo - ID: 4200068970001, Registrovano kod Općinskog suda u Sarajevu, sa matičnim registarskim brojem subjekta upisa: 65-01-0419-11, Transakcijski račun kod UniCredit Bank d.d. Mostar, broj: 3386902296481517, koga zastupaju Alan Bajić, direktor i Elvedin Begić, izvršni direktor (**u daljem tekstu: Naručilac**)

i

POINT COMPUTERS d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem Husrefa Redžića broj 8, Sarajevo, Identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza kod Uprave za indirektno oporezivanje – PDV broj: 200033670005, Identifikacioni broj obveznika direktnih poreza kod Kantonalnog poreznog ureda Sarajevo – ID broj: 4200033670005, Registrovano kod Općinskog suda u Sarajevu, pod brojem: 065-0-Regz-16-003075, sa matičnim registarskim brojem subjekta upisa: 65-01-0858-15 (stari broj 1-16046), Transakcijski račun kod UniCredit Bank d.d. Mostar, broj: 338 900 220 746 85 86, koga zastupa Goran Franjković, direktor (**u daljem tekstu: Pružalac usluge**)

zaključili su u Sarajevu slijedeći:

U G O V O R

Član 1. (Predmet Ugovora)

Predmet ovog Ugovora je regulisanje prava i obaveza ugovornih strana u vezi sa nabavkom usluge: Održavanje i tehnička podrška poslovnog informacionog sistema POINT 2000., za period od jedne godine, a sve u skladu sa tenderskom dokumentacijom i ponudom Pružaoca usluge, broj: _____ od _____ god. zavedenom na protokol Naručioca pod brojem: _____ od _____ god, koja se daje u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Član 2. (Cijena usluge)

Ugovorne strane su saglasne da će se usluge iz člana 1. ovog Ugovora vršiti prema jediničnim cijenama iz ponude.

Ugovorne strane su saglasne da ukupna vrijednost usluga koje će se nabaviti po osnovu ovog Ugovora ne može preći ukupan iznos od _____ KM (slovima: _____ KM).

U navedenu cijenu nije uključen PDV, koji će biti obračunat po važećoj zakonskoj stopi na dan fakturisanja.

Član 3. (Period zaključenja Ugovora)

Ugovor se zaključuje na period od jedne godine, počev od dana zaključenja Ugovora.

Član 4. (Način plaćanja)

Naručilac se obavezuje da će plaćanje ugovorenih usluga iz člana 1. ovog Ugovora vršiti uplatama na transakcijski račun Pružaoca usluge na kvartalnoj osnovi, u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge iz člana 1. ovog Ugovora.



Ugovorne strane su saglasne da će ugovorene cijene biti nepromjenjive za vrijeme trajanja ovog Ugovora, osim u slučaju promjene broja licenci ili modula paketa o čemu se zaključuje poseban aneks Ugovora.

Član 5. (Obaveze Pružaoca usluge)

Ugovorne strane su saglasne da godišnje održavanje i tehnička podrška informacionog sistema POINT 2000 podrazumijeva:

- osnovno održavanje programskih proizvoda (pravo Naručioca usluge na dobivanje i korištenje novih verzija programskih proizvoda);
- osnovnu tehničku podršku (obuhvata telefonsku podršku Naručioca usluge i modemske intervencije na računarima Naručioca usluge);
- proširenu podršku (obuhvata sve radove i usluge Pružaoca usluga koje prelaze okvire osnovne tehničke podrške, a Naručilac usluge ih je od njega posebno naručio).

Član 6. (Osnovno održavanje)

Osnovno održavanje programskih proizvoda podrazumijeva:

- Nove verzije i varijante programskih proizvoda u kojima se njihov rad usklađuje sa zakonskim i podzakonskim propisima, a u okviru postojeće funkcionalnosti,
- Poboljšanja programskih proizvoda kojima su otklonjene uočene greške u radu,
- Nove verzije i varijante programskih proizvoda kojima se poboljšavaju radna svojstva programskih proizvoda (brzina, odziv i sl.), a u okviru postojeće funkcionalnosti,
- Nove verzije i varijante programskih proizvoda kojima se isti prilagođavaju novim izdanjima operativnog sistema i druge systemske programske opreme.
- Osnovna obuka do tri nova korisnika za rad na programskoj opremi.

Nove verzije i varijante programskih proizvoda isporučuju se Naručiocu usluge na magnetnom mediju, putem E-maila i/ili preko WEB stranica, uz odgovarajuća uputstva za instalaciju i korištenje.

Član 7. (Osnovna tehnička podrška)

Osnovna tehnička podrška programskih proizvoda uključuje:

- Pravo Naručioca usluge na primanje pomoći i savjeta telefonom, što podrazumijeva slijedeće:

Servis tehničke podrške telefonom raspoloživ je Naručiocu usluge radnim danom u vremenu od 9.00 – 17.00 sati, i isti uključuje telefonske odgovore na upite o korištenju aplikacija, pomoć u identifikaciji i potvrdi uzroka nepravilnosti u radu korisnika ili u programskim proizvodima, te savjete kako izbjeći određene probleme ili poboljšati korištenje programskih proizvoda. Ovaj servis ne uključuje osnovnu obuku korisnika za rad s programskim proizvodima koje korisnik nije do tada koristio.

- Modemske intervencije na udaljenim računarima Naručioca usluge, što podrazumijeva slijedeće:

Intervencije na udaljenim računarima Naručioca usluge modemom ili drugim oblikom direktnog pristupa, čiji je cilj instaliranje novih verzija programskih proizvoda i udaljena dijagnostika. Ovaj oblik tehničke podrške daje se isključivo ako Naručilac usluge osigura potrebne tehničke preduslove na određenoj lokaciji, te uz poštivanje unaprijed propisanih procedura zaštite pristupa sistemu i podacima na određenoj lokaciji.

Član 8. (Proširena podrška)

Proširena podrška obuhvata sve radove i usluge Pružaoca usluga koje prelaze okvire osnovne tehničke podrške, a obuhvata:

- Obuku korisnika za rad na programskoj opremi,



- Sistem inženjerski poslovi na programima drugih ponuđača,
- Usluge ponovnog instaliranja sistemskog softvera,
- Pomoć Naručiocu usluge pri gubitku, spašavanju ili obnavljanju njegovih podataka do kojih je došlo zbog neispravnog korištenja proizvoda, namjernog ili slučajnog uništenja aplikacija ili podataka, ili grešaka na računarskoj konfiguraciji,
- Sistem inženjerski poslovi vezani uz računarsku opremu, periferne uređaje i komunikacijsku mrežu i drugi poslovi ugovoreni ugovorom o isporuci opreme,
- Dodatni kursevi i posebna obuka radnika Naručioca usluge za korištenje programskih proizvoda ili sistemskih programa,
- Proširenje funkcionalnosti programskih proizvoda prema zahtjevima Naručioca usluge (npr. dodatni podaci i obrade), te izrada programskih modula iz drugih područja sa kojima programski proizvodi mogu biti objedinjeni ili povezani,
- Sve ostale usluge u okviru djelatnosti Pružaoca usluga.

Usluge proširene podrške Naručilac usluge može naručiti isključivo u pisanoj formi, što će biti predmet posebnog sporazuma.

Član 9. (Interventni servis)

Pružalac usluge se obavezuje odazvati na poziv Naručioca za interventni servis, u roku od 2 sata od dana prijema poziva, a za slučaj da se potreba za izvršenjem usluge interventnog servisa ukaže nedjeljom ili državnim praznikom, Pružalac usluge se obavezuje odazvati na poziv za interventni servis najkasnije u roku od 3 sata od dana prijema poziva

Član 10. (Sigurnosne mjere)

Za vrijeme vršenja usluga Pružalac usluge je obavezan poštovati postojeće mjere sigurnosti Naručioca usluge.

Pružalac usluge je, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima FBiH, odgovoran za svu štetu koju eventualno pričinu tokom vršenja usluge, kako Naručiocu usluge, tako i trećim fizičkim i pravnim licima.

Pružalac usluge se obavezuje da najmanje jedan dan prije vršenja predmetne usluge dostavi Naručiocu usluge spisak osoba koje će učestvovati u njenom izvršenju, sa sljedećim podacima: ime i prezime, ime oca, broj pasoša ili lične karte i adresu prebivališta, kao i podatke o vozilu koje će se eventualno koristiti tokom izvršenja usluge, sa registarskim brojem vozila, kako bi mu Naručilac usluge obezbijedio nesmetano vršenje usluga.

Član 11. (Pribavljanje dozvola za kretanje i zadržavanje)

Pružalac usluga se obavezuje blagovremeno poduzeti aktivnosti na pribavljanju dozvola za nesmetan pristup svojim angažovanim radnicima, a najkasnije 3 (tri) dana prije vršenja usluge, u skladu sa Pravilnikom o izgledu, sadržaju, uvjetima i postupku izdavanja i oduzimanja dozvola za kretanje i zadržavanje lica na međunarodnim aerodromima ("Službeni glasnik BiH", broj: 13/11 i 77/13) i Pravilnikom o dozvolama za kretanje i zadržavanje vozila na međunarodnim aerodromima ("Službeni glasnik BiH", broj: 13/17).

Član 12. (Povjerljivost podataka)

Ugovorne strane su saglasne da će se dokumenti i informacije vezane za ovaj Ugovor i njegovu realizaciju, kao i dokumenti i informacije vezane za drugu ugovornu stranu i njeno poslovanje, koje je jedna ugovorna strana primila u bilo koje vrijeme od druge ugovorne strane na bilo koji način, smatrati povjerljivim



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; JIB 4200068970001; Carinski broj 200068970001

RACUN: 3387302205238447, UniCredit banka d.d. Mostar, BiH

i da se kao takve neće otkrivati ili činiti dostupnima trećim stranama niti koristiti u svrhe koje izlaze izvan okvira izvršenja ovog Ugovora.

Ugovorna strana koja je neovlašteno učinila dostupnom informaciju koja se po ovom Ugovoru smatra povjerljivom, odgovara drugoj ugovornoj strani za izazvanu i pretrpljenu štetu.

Ugovorne strane su saglasne da se obaveza čuvanja povjerljivosti podataka primjenjuje na sva lica koja su uključena u izvršavanje ugovornih obaveza.

Član 13.

(Izmjene i dopune Ugovora)

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vršit će se u pisanoj formi u obliku aneksa ugovora.

Član 14.

(Primjena Zakona o obligacionim odnosima i nadležnost suda)

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.

Eventualne nesporazume strane će nastojati rješavati dogovorom, a ukoliko to ne bude moguće, sporove će rješavati stvarno nadležni sud u Sarajevu.

Član 15.

(Ostalo)

Ovaj Ugovor se ima smatrati zaključenim danom potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a ukoliko potpisivanje nije izvršeno na isti dan, Ugovor se ima smatrati zaključenim danom potpisivanja od strane ovlaštenog predstavnika druge ugovorne strane.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

ZA NARUČIOCA

Alan Bajić, direktor

Elvedin Begić, izvršni direktor

Broj Ugovora : _____

Datum : _____

ZA PRUŽAOCA USLUGE

Goran Franjković, direktor

Broj Ugovora : _____

Datum : _____



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina (PoBOX: 61)

Registровано kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; Poreski broj: 01350558; PDV Identifikacioni br. 200068970001
RAČUN: INTESA SANPAOLO BANKA D.D. BIH, 154-921-20055950-81

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

ANEKS VI

Održavanje informacionog sistema POINT

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

1	2	3	4	5	6 (3x5)	7	8 (6x7/100)	9 (6-8)	10	11 (9+10)
Red. br	Opis roba	Količina	Jedinica mjere	Jedinična cijena bez PDV-a (uključujući dostavu i ostale troškove)	Ukupna cijena po stavci	Rabat %	Iznos rabata	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a sa uključenim rabatom	Iznos PDV-a 17%	Ukupna cijena po stavki sa PDV-om
1.	ORACLE baza podataka Point 2000	23	lic							
2.	ORACLE baza podataka za P2POS	9	lic							
3.	FINANCIJSKO POSLOVANJE	23	lic							
4.	ROBNO MATERIJALNO POSLOVANJE	23	lic							
5.	FAKTURIRANJE	23	lic							
6.	OSNOVNA SREDSTVA	23	lic							
7.	MALOPRODAJA I UGOSTITELJSTVO	23	lic							
8.	KOMERCIJALNO POSLOVANJE	23	lic							
9.	MENADŽERSKO IZVJEŠTAVANJE	23	lic							

INFORMACIJE	+387/ 33/ 289 100	+387/ 33/ 289 356	info@sarajevo-airport.ba
DIREKCIJA	+387/ 33/ 289 200	+387/ 33/ 289 201	direkcija@sarajevo-airport.ba
OPERATIVNI CENTAR	+387/ 33/ 289 120	+387/ 33/ 766 841	opc@sarajevo-airport.ba
FINANSIJE	+387/ 33/ 289 162	+387/ 33/ 289 234	findept@sarajevo-airport.ba
KOMERCIJALA	+387/ 33/ 289 177	+387/ 33/ 289 154	comdept@sarajevo-airport.ba
WEB	www.sarajevo-airport.ba		



J.P. MEĐUNARODNI AERODROM "SARAJEVO" D.O.O.

Kurta Schorka 36, 71210 Sarajevo, Bosna i Hercegovina (PoBOX: 61)

Registrovano kod: Općinski sud Sarajevo, MBS 65-01-0419-11; Poreski broj:01350558; PDV Identifikacioni br. 200068970001
RAČUN: INTESA SANPAOLO BANKA D.D. BIH, 154-921-2005950-81

Ukupna cijena za sve stavke bez PDV-a:	
Ukupno obračunat popust za sve stavke:	
Ukupna cijena za sve stavke bez PDV-a sa obračunatim popustom (Osnovica za PDV):	
Ukupan iznos PDV-a za sve stavke:	
UKUPNO:	
Slovima: KM/EUR	

Ovjera i svojeručni potpis ovlaštenog lica: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM ili EUR. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Ponuđač mora jasno i nedvosmisleno naznačiti valutu ponude
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Ukoliko ponuđač nudi ekvivalentne robe, dužan je dostaviti spisak ekvivalentnih roba, sa navedenom pozicijom iz Obrasca za cijenu ponude za koju nudi ekvivalentnu robu, sa tačnim nazivom brenda i tipom robe.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati